申請書類　提出前チェック表　すべての書類がそろっているか確認してください

　□ＪＡＳ履歴申告書

①基本情報の申請

□認定申請書 [農・申請①] 　　　　　　　□同意書（２通） [農・申請②]

□履歴書 [農・申請③] 　　　　　　　　　□有機認定講習会の修了証の写し

□組織・機構図 [農・申請④]

②生産者、生産ほ場、施設、機械設備等の登録

□生産者登録 [農・登録①] 　　　　　　　□有機ほ場登録 [農・登録②]

□有機外ほ場登録 [農・登録③] 　　　　　□有機ほ場別登録 [農・登録④]

□ほ場周辺図 [農・登録⑤] 　　　　　　　□施設登録 [農・登録⑥]

□機械設備登録 [農・登録⑦] 　　　　　　□施設見取り図 [農・登録⑧]

③生産管理指針

□生産計画書（申請後１年間のもの）　　　□種苗指針 [農・指針①]

□資材・肥培管理指針 [農・指針②] 　　　□農薬・病害虫防除指針 [農・指針③]

□雑草・一般管理指針 [農・指針④] 　　　□施設・機械設備管理指針 [農・指針⑤]

□収穫後工程の管理指針 [農・指針⑥] 　　□生産行程の外部委託指針 [農・指針⑦]

④添付書類 ⑤内部規程

□資材証明書（＊）　　　　　　　　　　　　□生産行程管理規程 [農・規程①]

□水系図（＊）　　　　　　　　　　　　　　□格付規程 [農・規程②]

□航空防除用作業地図（＊）

⑥記録フォーム ⑦記録

□生産行程管理記録のフォーム □生産行程管理記録

□格付（検査）結果と処分の記録のフォーム （申請時から過去１年以上）

□有機ＪＡＳ証票管理記録のフォーム

 （＊）は申請者によってはない場合もあります